

Limpieza de naves,
mantenimiento de oficinas
y comunidades, acabados
de obra i parkings



C/ Sant Jaume, 1-7
08759 Vallirana
Móvil: 649 18 75 01
Teléfono: 93 683 10 32
info@eurolimp.cat

LA ORGANIZACIÓN DE EUROLIMP AL SERVICIO DEL CLIENTE

Nuestra empresa es joven, formada por personal experimentado, y que actualmente está prestando sus servicios en empresas como: Comunidades de propietarios, parkings, oficinas en general, almacenes, centros de recreo, colegios, residencias, etc...

Nuestra organización hace posible que todos los servicios relacionados con la limpieza puedan implantarse en cualquier industria, local comercial, entidad pública, institución escolar, hospital, etc...

A cada uno de nuestros clientes les es asignado un supervisor, que además de facilitar y asesorar la labor del personal, controla el servicio realizado y establece una relación permanente con el cliente.

Nuestro ámbito geográfico de actuación nos permite tener una rápida capacidad de respuesta, casi inmediata, para solucionar cualquier tipo de imprevisto, sin que se resientan nuestros clientes de molestas demoras.

Para que tengan conocimiento, les adjuntamos una programación general de los servicios que realizamos.

1.- DURACIÓN

La duración del mismo es indefinida. Puede ser rescindido por ambas partes contratantes, comunicándolo a la otra por escrito, con un mes de antelación.

2.- PERSONAL

Los servicios de limpieza serán realizados habitualmente por el mismo personal, si bien éste podrá ser cambiado a petición del cliente, o por necesidad expresa de EUROLIMP S.C.C.L.

En caso de ausencia por causa de baja ya sea por accidente, enfermedad, vacaciones o cualquier otra razón, EUROLIMP S.C.C.L., se hará cargo de la sustitución a partir del momento en que tenga conocimiento de la falta.

EUROLIMP S.C.C.L. tendrá a su personal en todo momento afiliado a la Seguridad Social y cubierto de riesgos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, en la manera establecida por la ley, cargando con todas las obligaciones que la misma impone al empresario.

3.- APORTACIONES DE EUROLIMP S.C.C.L.

Ademas del personal, esta empresa aportará los productos, herramientas y materiales adecuados para realizar correctamente los trabajos de limpieza.

También proporcionará el equipo necesario para que el personal trabaje en las condiciones óptimas y sea fácilmente identificado.

4.- HORARIOS

Los servicios de limpieza se realizarán preferiblemente en horas en que las dependencias a limpiar no tengan actividad, por lo tanto se establecerá un horario con las necesidades del cliente.

5.- CONTROL DE LOS SERVICIOS

La empresa controlará la calidad del servicio efectuado, mediante visitas periódicas de encargados o jefes de equipo, que cuidarán además de la obediencia y diligencia de los trabajadores, el cumplimiento de los horarios establecidos y la asistencia al trabajo así como la reposición del material utilizado.

6.- APORTACIONES DE LOS CLIENTES

El cliente tendrá que aportar la electricidad y agua que se precise.

También tendrá que facilitar un lugar, a ser posible inaccesible a terceras personas, para guardar los materiales y útiles.

7.- GARANTÍAS

EUROLIMP S.C.C.L. se compromete a facilitar fotocopias de cuantos documentos oficiales le sean exigidos por el cliente, tales como liquidaciones a la Seguridad Social, ingresadas del personal contratado en el servicio , I.A.E., etc...

Limpieza de naves,
mantenimiento de oficinas
y comunidades, acabados
de obra i parkings



C/ Sant Jaume, 1-7
08759 Vallirana
Móvil: 649 18 75 01
Teléfono: 93 683 10 32
info@eurolimp.cat

8.- REVISIÓN DE PRECIOS

Los precios de los servicios se mantendrán hasta el 31 de Diciembre de cada año, fecha en la que se procederá a revisar el acuerdo con los incrementos decretados por el convenio de EUROLIMP S.C.C.L., Convenio Colectivo Provincial y otras normas de obligado cumplimiento.

9.- SERVICIOS

EUROLIMP S.C.C.L. dispone de un seguro de responsabilidad civil de gran prestigio.